# DZIENNIK TARYF
## POCZTOWYCH I TELEKOMUNIKACYJNYCH

WYDAWANY PRZEZ MINISTERSTWO POCZT I TELEGRAFÓW

| Rok VIII | Warszawa, dnia 15 sierpnia 1945 | Nr 3 |
|---|---|---|

**TREŚĆ:**

Poz. 28.

## Rozporządzenie

**Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 1 sierpnia 1945 r. w sprawie taryfy pocztowej.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. R. P. z 1933 r. Nr 63, poz. 481) zarządzam co następuje:

§ 1. Taryfę pocztową dla obrotu pocztowego wewnętrznego i zagranicznego ustala się w brzmieniu według załącznika do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie niniejsze wchodzi w życie z dniem 1 września 1945 r.

Równocześnie tracą moc obowiązującą:

1) rozporządzenie Kierownika Resortu Poczt i Telegrafów z dnia 23 grudnia 1944 r. w sprawie opłat pocztowych (Dz. Taryf Poczt. i Telekom. z 1945 r. Nr 1, poz. 2);

2) rozporządzenie Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 30 kwietnia 1945 r. w sprawie częściowej zmiany taryfy pocztowej (Dz. Taryf Poczt. i Telekom. Nr 2, poz. 9).

Podsekretarz Stanu

(—) **Mgr R. Pallasch**

Załącznik do rozporządzenia Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 1 sierpnia 1945 r. w sprawie taryfy pocztowej.

## TARYFA POCZTOWA

### Część I. Pocztowy obrót przesyłek.

### Dział I. Przesyłki listowe.

### Rozdział 1. Obrót wewnętrzny.

| Poz. | Rodzaj przesyłki | Opłata od wagi | zł | gr | Najwyższa dopuszczalna granica wagi i wymiarów |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | a) Listy | do 20 g . . | 1 | 50 | 2 000 g |
| | | ponad 20— 250 g . . | 3 | — | Największe wymiary listu: suma długości, szerokości i wysokości razem 90 cm; żaden z wymiarów nie może przekraczać 60 cm. Rulony: suma długości i podwójnej średnicy 100 cm; żaden z wymiarów nie może przekraczać 80 cm. |
| | | „ 250— 500 g . . | 5 | — | |
| | | „ 500—1000 g . . | 8 | — | |
| | | „ 1000—2000 g . . | 15 | — | |
| | b) Listy — miejscowe wezwania płatnicze | do 20 g . . | — | 50 | 20 g Wymiary jak w poz. 1 a. |
| 2 | Kartki pocztowe . . | . . . . . . . . . . | 1 | — | Największe wymiary: 10,5×15 cm; najmniejsze wymiary: 7×10 cm. |
| 3 | Druki: a) nadawane pojedynczo | do 20 g . . | — | 50 | 2 000 g |
| | | ponad 20— 50 g . . | 1 | — | Pojedyncze tomy 3 000 g. Wymiary jak w poz. 1 a. |
| | | „ 50— 100 g . . | 1 | 50 | |
| | | „ 100— 250 g . . | 2 | — | |
| | | „ 250— 500 g . . | 3 | — | |
| | | „ 500—1000 g . . | 5 | — | |
| | | „ 1000—2000 g . . | 8 | — | |
| | | „ 2000—3000 g . . | 10 | — | |

| Poz. | Rodzaj przesyłki | Opłata od wagi | Opłata zł | Opłata gr | Najwyższa dopuszczalna granica wagi i wymiarów |
|---|---|---|---|---|---|
| | b) nadawane jednocześnie w ilości: | | | | |
| | ponad 500—2000 szt. | . . . . . . . . . . | 70% | | |
| | ponad 2000 szt. . . | . . . . . . . . . . | 60% opłat za druki wg poz. 3 a | | |
| | c) bezadresowe, za każdy tysiąc lub jego część, nadanych równocześnie, jednak w ilości co najmniej jednego tysiąca szt. | . . . . . . . . . . | 80 | — | 50 g szt. Wymiary jak w poz. 1 a. |
| | d) ulotki, za każdy tysiąc lub jego część, nadanych równocześnie, jednak w ilości co najmniej jednego tysiąca szt. | . . . . . . . . . . | 70 | — | 15 g szt. Wymiary jak w poz. 1 a. |
| 4 | Druki dla ociemniałych | do 5000 g . . | — | 50 | 5 000 g Wymiary jak w poz. 1 a. |
| 5 | Papiery handlowe | do 100 g . . | 1 | 50 | 1 000 g Wymiary jak w poz. 1 a. |
| | | ponad 100— 250 g . . | 2 | 50 | |
| | | „ 250— 500 g . . | 4 | — | |
| | | „ 500—1000 g . . | 6 | — | |
| 6 | Próbki towarów: a) nadawane pojedynczo | do 100 g . . | 1 | 50 | 500 g Wymiary jak w poz. 1 a. |
| | | ponad 100— 250 g . . | 2 | — | |
| | | „ 250— 500 g . . | 3 | — | |
| | b) nadawane jednocześnie w ilości ponad 100 sztuk . . . . . | . . . . . . . . . . | 70% opłat za próbki wg poz. 6 a. | | 500 g szt. Wymiary jak w poz. 1 a. |
| 7 | Przesyłki mieszane: a) składające się z druków, próbek towarów i papierów handlowych lub przynajmniej z dwóch tego rodzaju przesyłek | do 100 g . . | 1 | 50 | 1 000 g Waga i wymiary poszczególnych części składowych przesyłki nie mogą przekraczać norm przepisanych dla każdej części składowej. |
| | | ponad 100— 250 g . . | 2 | 50 | |
| | | „ 250— 500 g . . | 4 | — | |
| | | „ 500—1000 g . . | 5 | — | |
| | b) składające się wyłącznie z druków i próbek towarów, nadawane jednocześnie w ilości ponad 100 sztuk | | 70% opłat za przesyłki mieszane wg poz. 7 a | | Waga i wymiary jak w poz. 7 a. |

## Rozdział 2. Obrót zagraniczny.

| Poz. | Rodzaj przesyłki | Opłata od wagi | zł | gr | Najwyższa dopuszczalna granica wagi i wymiarów |
|---|---|---|---|---|---|
| 8 | Listy | do 20 g . .<br>za każde dalsze 20 g . | 3<br>1 | —<br>50 | 2 000 g<br>Wymiary jak w poz. 1 a. |
| 9 | Kartki pocztowe . . . | . . . . . . . . . . | 1 | 50 | Wymiary jak w poz. 2. |
| 10 | Druki | do 50 g . .<br>za każde dalsze 50 g . | 1<br>— | —<br>50 | 2 000 g<br>Pojedyńcze tomy 3 000 g. Wymiary jak w poz. 1 a. |
| 11 | Druki dla ociemniałych | za każde 1000 g . . . | — | 50 | 5 000 g<br>Wymiary jak w poz. 1 a. |
| 12 | Papiery handlowe | do 250 g . .<br>za każde dalsze 50 g . | 3<br>— | —<br>50 | 2 000 g<br>Wymiary jak w poz. 1 a. |
| 13 | Próbki towarów | do 100 g . .<br>za każde dalsze 50 g . | 1<br>— | 50<br>50 | 500 g<br>Wymiary jak w poz. 1 a. |
| 14 | Przesyłki mieszane | do 100 g . .<br>Jeżeli przesyłka zawiera również papiery handlowe, najmniej .<br>za każde dalsze 50 g . | 1<br>3<br>— | 50<br>—<br>50 | 2 000 g<br>Waga i wymiary poszczególnych części składowych przesyłki nie mogą przekraczać norm przepisanych dla każdej części składowej. |

## Rozdział 3. Opłaty dodatkowe dla przesyłek listowych.

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Obrót wewnętrzny zł | Obrót wewnętrzny gr | Obrót zagraniczny zł | Obrót zagraniczny gr |
|---|---|---|---|---|---|
| 15 | Polecenie przesyłki listowej . . . . . | 2 | — | 2 | — |
| 16 | Poświadczenie: | | | | |
| | 1. **odbioru** poleconej przesyłki listowej przez adresata: | | | | |
| | a) żądane przy nadaniu przesyłki . . . | 2 | — | 3 | — |
| | b) żądane po nadaniu przesyłki . . . . | 4 | — | 5 | — |
| | 2. **doręczenia** zwykłego listu, żądane przy nadaniu listu . . . . . . . . . . | 2 | — | — | — |
| 17 | Wydanie przesyłek listowych, krajowych i nadchodzących z zagranicy, adresowanych poste-restante . . . . . . . . . . . | 1 | — | 1 | — |
| 18 | Przyjęcie poleconej przesyłki listowej poza godzinami urzędowymi . . . . . . . | 2 | — | 2 | — |
| 19 | Za każdy nadawany raz dziennie list dworcowy lub traktowy (oprócz opłaty za każdą przesyłkę danego rodzaju) miesięcznie . . | 50 | — | — | — |

## Dział II. Paczki (obrót wewnętrzny).

### Rozdział 1. Opłaty zasadnicze.

Poz. 20. Paczki zwykłe.

| Waga | Strefa 1 do 100 km zł | gr | Strefa 2 ponad 100—300 km zł | gr | Strefa 3 ponad 300—500 km zł | gr | Strefa 4 ponad 500 km zł | gr |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| do 1 kg . . . . . | 4 | — | 4 | — | 5 | — | 6 | — |
| ponad 1— 3 kg . . . . . | 6 | — | 8 | — | 10 | — | 12 | — |
| „ 3— 5 kg . . . . . | 8 | — | 12 | — | 16 | — | 18 | — |
| „ 5—10 kg . . . . . | 12 | — | 18 | — | 22 | — | 26 | — |
| „ 10—15 kg . . . . . | 16 | — | 26 | — | 30 | — | 32 | — |
| „ 15—20 kg . . . . . | 20 | — | 34 | — | 40 | — | 42 | — |

Poz. 21. Paczki z zawartością książek i wydawnictw.

| Waga | Strefa 1 zł | gr | Strefa 2 zł | gr | Strefa 3 zł | gr | Strefa 4 zł | gr |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| do 1 kg . . . . . | 2 | — | 2 | — | 2 | 50 | 3 | — |
| ponad 1— 3 kg . . . . . | 3 | — | 4 | — | 5 | — | 6 | — |
| „ 3— 5 kg . . . . . | 4 | — | 6 | — | 8 | — | 9 | — |
| „ 5—10 kg . . . . . | 6 | — | 9 | — | 11 | — | 13 | — |
| „ 10—15 kg . . . . . | 8 | — | 13 | — | 15 | — | 16 | — |
| „ 15—20 kg . . . . . | 10 | — | 17 | — | 20 | — | 21 | — |

### Rozdział 2. Opłaty dodatkowe dla paczek.

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Opłata zł | gr |
|---|---|---|---|
| 22 | Doręczenie paczki | | |
| | do 5 kg . . . . . . . . . | 5 | — |
| | ponad 5—10 kg . . . . . . . . . | 8 | — |
| | ponad 10 kg . . . . . . . . . . | 10 | — |
| 23 | Poświadczenie odbioru paczki przez adresata: | | |
| | a) żądane przy nadaniu paczki . . . . . . . | 2 | — |
| | b) żądane po nadaniu paczki . . . . . . . . | 4 | — |
| 24 | Wydanie paczki adresowanej „poste-restante" . . . | 5 | — |
| 25 | Przyjęcie paczki poza godzinami urzędowymi . . . . | 2 | — |
| 26 | Żądanie nadawcy zawiadomienia go o niedoręczalności paczki . . . . . . . . . . . . . . . . | 5 | — |
| 27 | Składowe — za każdy dzień zwłoki w odbiorze paczki | 1 | — |
| | najwyżej jednak . . . . . . . . . . . . . | 20 | — |
| 28 | Przepakowanie paczek uszkodzonych . . . . . . | 15 | — |

## Dział III. Przesyłki z podaną wartością (obrót wewnętrzny).

### Rozdział 1. Opłaty zasadnicze.

| Poz. | Rodzaj przesyłki | Opłata zł | Opłata gr | Najwyższa dopuszczalna wartość | Najwyższa dopuszczalna granica wagi i wymiarów |
|---|---|---|---|---|---|
| 29 | Listy wartościowe: | | | | |
| | 1. Opłata za list polecony odpowiedniej wagi, oraz . . . . . . . . . . | jak w poz. 1 łącznie z poz. 15 | | 10 000 zł urzędowe — 100 000 zł | 2 000 g Wymiary jak w poz. 1 a. |
| | 2. opłata asekuracyjna za każde 100 zł podanej wartości lub ich część: | | | | |
| | a) nadawane w stanie zamkniętym . . . | 1 | — | | |
| | b) nadawane w stanie otwartym . . . | 2 | — | | |
| 30 | Paczki z podaną wartością: | | | | |
| | 1. Opłata za przewóz paczki bez podanej wartości, oraz . . . . . . . . . | jak w poz. 20 lub 21 | | 10 000 zł urzędowe — 100 000 zł | 20 kg |
| | 2. opłata asekuracyjna za każde 100 zł podanej wartości lub ich część . . . . . | 1 | — | | |

### Rozdział 2. Opłaty dodatkowe dla przesyłek z podaną wartością.

| Poz. | Rodzaj przesyłki | Opłata | | |
|---|---|---|---|---|
| 31 | Listy wartościowe . . . . . . . . . | jak w poz. 23, 24, 55 | | |
| 32 | Paczki z podaną wartością . . . . . . . | jak w poz. 22, 23, 24, 26, 27, 28, 55 | | |

## Dział IV. Czasopisma — nadawane przez wydawców (obrót wewnętrzny).

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Opłata zł | Opłata gr |
|---|---|---|---|
| 33 | Czasopisma (z wyjątkiem czasopism nadawanych na podstawie zleceń na prenumeratę oraz przeznaczonych do sprzedaży przez placówki p. t.): | | |
| | a) czasopisma — za każdy egzemplarz: | | |
| | do wagi 50 g . . . . . . | — | 10 |
| | ponad 50 „ „ 100 g . . . . . . | — | 20 |
| | „ 100 „ „ 500 g . . . . . . | — | 30 |
| | „ 500 „ „ 1000 g . . . . . . | — | 50 |
| | b) Dziennik Ustaw R. P., bez względu na wagę, za każdy egzemplarz . . . . . . . . . . | — | 20 |
| 34 | Za dodatki, które nie są uważane za części składowe czasopism, pobiera się: | | |
| | a) opłaty za druki bezadresowe, jeżeli dodatki odnośne odpowiadają warunkom dla tych przesyłek . . . | | |
| | b) 40% taryfowej opłaty dla druków odpowiedniej wagi, gdy dodatki odnośne nie podpadają pod kategorię druków bezadresowych . . . . . . . | | |
| 35 | Egzemplarze reklamowe innego czasopisma, dołączone do czasopism, za każdy egzemplarz według jego wagi faktycznej wraz z dołączonymi do niego przedmiotami . . | jak w poz. 33 | |

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Opłata zł | Opłata gr |
|---|---|---|---|
| 36 | Prenumerata lub kolportaż czasopism przez pocztę (przyjęcie zlecenia, przewóz i doręczenie, ewtl. sprzedaż) od ceny sprzedażnej egzemplarza . . . . . . . | 20 % | |
| 37 | Żądanie przez adresata dosyłania czasopisma do innego urzędu pocztowego . . . . . . . . . . . . | 3 | — |
| 38 | Reklamacja przesyłki gazetowej . . . . . . | 1 | 50 |
| 39 | Dworcowa lub traktowa przesyłka gazetowa, bez względu na ilość zawartych w przesyłce egzemplarzy czasopism, wysyłana raz dziennie | oprócz opłaty taryfowej za dany rodzaj przesyłki | |
| | miesięcznie . . . . . . . . . . . . . | 10 | — |

**Część II. Pocztowy obrót pieniężny.**

**Rozdział 1. Przekazy (obrót wewnętrzny).**

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Opłata zł | Opłata gr |
|---|---|---|---|
| 40 | Przekazy pocztowe: | | |
| | do sumy 25 zł . . . . . . . | 1 | — |
| | ponad 25 do sumy 100 zł . . . . . . . | 2 | — |
| | „ 100 do „ 500 zł . . . . . . . | 3 | — |
| | „ 500 do „ 1000 zł . . . . . . . | 5 | — |
| | „ 1000 do „ 2000 zł . . . . . . . | 8 | — |
| | Przekazy pocztowe władz i urzędów państwowych oraz pobraniowe i zleceniowe ponad 2 000 do sumy 5 000 zł | 12 | — |
| 41 | Przekazy telegraficzne: | | |
| | a) opłata za przekaz . . . . . . . . . . . | jak w poz. 40 | |
| | b) opłata telegraficzna za telegram przekazowy i za korespondencję osobistą . . . . . . . . . | według normalnej taryfy telegraficznej | |
| 42 | Doręczanie kwot przekazów pocztowych, telegraficznych i czekowych PKO.: | | |
| | do sumy 50 zł . . . . . . | — | 50 |
| | ponad 50 „ „ 100 zł . . . . . . | 1 | — |
| | „ 100 „ „ 500 zł . . . . . . | 2 | — |
| | „ 500 „ „ 1000 zł . . . . . . | 3 | — |
| | „ 1000 „ „ 2000 zł . . . . . . | 4 | — |
| 43 | Poświadczenie wypłaty przekazu: | | |
| | a) żądane przy nadaniu przekazu . . . . . . | 2 | — |
| | b) żądane po nadaniu przekazu . . . . . . . | 4 | — |
| 44 | Korespondencja zamieszczona na odcinku przekazu pocztowego, czekowego lub blankietu PKO. . . . . . | 1 | — |
| 45 | Dodatkowa opłata za przekazy adresowane „poste-restante“ . . . . | 1 | — |

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Opłata zł | Opłata gr |
|---|---|---|---|
| 46 | Wystawienie upoważnienia do wypłaty w miejsce uszkodzonego lub zagubionego przez adresata przekazu pocztowego . . . . . . . . . . . . . . . . | 5 | — |
| 47 | Doręczenie i wypłaty w miejscowym obszarze pocztowym: | | |
| | zaopatrzeń emerytalnych, zaopatrzeń wdów, pensyj sierocych, rent inwalidzkich itp. stałych zaopatrzeń, wypłacanych z funduszów Skarbu Państwa — na podstawie kart wypłat: | | |
| | do 100 zł . . . . . . . . . . . . | — | 50 |
| | ponad 100 zł . . . . . . . . . . . . | 1 | — |
| 48 | Dosłanie adresatowi, zamieszkałemu na okres przejściowy na obszarze innego urzędu pocztowego, przekazem pocztowym, zaopatrzenia emerytalnego, renty inwalidzkiej itp. stałych świadczeń, niezależnie od opłaty za przekaz (poz. 40 lub 41) . . . . . . . . . . | 1 | — |

**Rozdział 2. Pobrania pocztowe (obrót wewnętrzny).**

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Opłata zł | Opłata gr |
|---|---|---|---|
| 49 | Przesyłki za pobraniem: | | |
| | 1. opłata za przewóz: | | |
| | a) poleconej przesyłki listowej . . . . . . . | jak w poz. 1, a) i b), 2, 3, a) i b), 4, 5, 6, 7, łącznie z poz. 15 | |
| | b) listu wartościowego . . . . . . . . . . . | jak w poz. 29 | |
| | c) paczki bez podanej wartości . . . . . . . | jak w poz. 20 lub 21 | |
| | d) paczki z podaną wartością . . . . . . . . | jak w poz. 30 | |
| | 2. Opłata manipulacyjna: za list wartościowy lub paczkę . . . . . . . | 3 | — |
| | 3. przekazanie zainkasowanej kwoty pobrania: | | |
| | a) do 5 000 zł: | | |
| | 1) przekazem pobraniowym — opłata za przekaz | jak w poz. 40 obliczona od pełnej kwoty pobrania | |
| | 2) blankietem PKO. — opłata za wpłatę czekową | jak w dodatku II poz. 2, a ponadto 50% opłat jak za przyjęcie przekazu (poz. 40) | |
| | b) ponad 5 000 zł — za każde 500 zł lub ich część, oprócz opłat jak pod a 1) lub 2) . . . . . . | 1 | — |

**Rozdział 3. Zlecenia pocztowe (obrót wewnętrzny).**

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Opłata zł | Opłata gr |
|---|---|---|---|
| 50 | Listy zleceniowe: | | |
| | 1. opłata za list polecony odpowiedniej wagi . . . . | jak w poz. 1 łącznie z poz. 15 | |

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Opłata zł | Opłata gr |
|---|---|---|---|
| | 2. przekazanie zainkasowanej kwoty: | | |
| | a) do 5 000 zł: | | |
| | 1) przekazem pocztowym — opłata za przekaz . | jak w poz. 40 | |
| | 2) blankietem PKO. — opłata za wpłatę czekową | jak w dodatku II poz. 2, a ponadto 50% opłat jak za przyjęcie przekazu (poz. 40) | |
| | b) ponad 5 000 zł — za każde 500 zł lub ich część, oprócz opłat jak pod a 1) lub 2) . . . . . . | 1 | — |
| 51 | 1. Sporządzenie protestu wekslowego: | | |
| | do 100 zł . . . . . . . . . | 8 | — |
| | ponad 100— 250 zł . . . . . . . . . | 12 | — |
| | „ 250— 400 zł . . . . . . . . . | 18 | 50 |
| | „ 400— 600 zł . . . . . . . . . | 26 | — |
| | „ 600— 1 000 zł . . . . . . . . . | 31 | — |
| | „ 1 000— 2 000 zł . . . . . . . . . | 42 | — |
| | „ 2 000— 5 000 zł . . . . . . . . . | 53 | — |
| | „ 5 000—10 000 zł . . . . . . . . . | 63 | — |
| | za każdy dalszy rozpoczęty 1 000 zł . . . . . | 1 | — |
| | 2. Protokolarne stwierdzenie zapłaty wekslu po dokonaniu, lecz przed sporządzeniem protestu . . . . . | 50% opłat za protest | |
| | 3. Sporządzenie i wysłanie odpisu protestu wekslowego | 5 | — |
| 52 | Inkaso wekslu miejscowego, przeznaczonego do protestu | 2 | — |
| 53 | Zlecenia inkasowe: | | |
| | 1. do 50 zł . . . . . . . . . | 1 | — |
| | ponad 50— 250 „ . . . . . . . . . | 2 | — |
| | „ 250—2 000 „ . . . . . . . . . | 3 | — |
| | 2. Przekazanie zainkasowanej kwoty: | | |
| | a) przekazem pocztowym — opłata za przekaz . . | jak w poz. 40 | |
| | b) blankietem nadawczym PKO — opłata za wpłatę czekową . . . . . . . . . . . . . . . | jak w dodatku II poz. 2, a ponadto 50% opłat jak za przyjęcie przekazu (poz. 40) | |
| | 3. Doręczenie adresatowi, na żądanie nadawcy, dołączonego do zlecenia inkasowego wezwania do zapłaty | — | 50 |
| 54 | Zainkasowanie składki członkowskiej stowarzyszenia wyższej użyteczności na jeden okres inkasowy: | | |
| | do 15 zł . . . . . . . . . . | — | 50 |
| | ponad 15 „ . . . . . . . . . . . | 1 | — |

**Opłaty różne dla części I i II.**

| Poz. | Rodzaj świadczenia | Obrót wewnętrzny | | Obrót zagraniczny | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | zł | gr | zł | gr |
| 55 | Pośpieszne doręczenie przesyłki lub przekazu w miejscowym obszarze pocztowym . . . | 5 | — | 7 | — |
| 56 | Reklamacja przesyłki pocztowej . . . . | 5 | — | 5 | — |
| 57 | Żądanie: | | | | |
| | 1. zwrotu lub zmiany adresu przesyłki pocztowej, zmiany pobrania, zlecenia — przesłane drogą pocztową — opłata jak za list polecony najniższej wagi . . . . . . | jak w poz. 1 a) łącznie z poz. 15 | | jak w poz. 8 łącznie z poz. 15 | |
| | 2. a) zwrotu przesyłki pocztowej lub zmiany adresu przesyłki listowej zwykłej, poleconej, paczki zwykłej — przesłane drogą telegraficzną — opłata za telegram | jak w taryfie telegraficznej | | jak w zagranicznej taryfie telegraficznej | |
| | b) zmiany adresu innych przesyłek aniżeli wymienione w pkt 2 a, zmiany zlecenia, pobrania — przesłane drogą telegraficzną, opłata za telegram, a ponadto opłata jak za list polecony najniższej wagi . . . . . . . . . . . . | jak w poz. 1 a) łącznie z poz. 15 i jak w taryfie telegraficznej | | jak w poz. 8 łącznie z poz. 15 i jak w zagranicznej taryfie telegraficznej | |
| | c) zmiany adresu lub zwrotu kilku przesyłek nadanych równocześnie przez tego samego nadawcę do jednego adresata, względnie żądanie zmiany zlecenia lub pobrania tych przesyłek — przesłane drogą telegraficzną — opłata za jeden telegram, a ponadto od każdej przesyłki opłata jak za list polecony najniższej wagi . . . . . . . | jak w poz. 1 a) łącznie z poz. 15 i jak w taryfie telegraficznej | | jak w poz. 8 łącznie z poz. 15 i jak w zagranicznej taryfie telegraficznej | |
| 58 | Poświadczenie, wyciąg z dokumentu pocztowego lub informacja: | | | | |
| | 1. za każdy egzemplarz . . . . . . . | 5 | — | — | — |
| | 2. możliwa dodatkowa opłata (oprócz opłaty jak w p. 1) za każdy okres jednomiesięczny przeszukanych dokumentów pocztowych jednej grupy przesyłek . . . . . . | 10 | — | — | — |
| | 3. Informacja w drodze telegraficznej — oprócz opłaty jak w p. 1 i 2 należność za telegram . . . . . . . . . . . | jak w taryfie telegraficznej | | — | — |
| 59 | Zastrzeżenie odbioru w urzędzie pocztowym ze skrytek i przegródek: | | | | |
| | 1. przesyłek listowych, czasopism i listów wartościowych . . . . . . . . . miesięcznie . . . . . . . | 10 | — | — | — |
| | 2. przekazów pocztowych i czekowych PKO. ........miesięcznie . . . . . . . | 75 | — | — | — |
| | 3. paczek ........miesięcznie . . . . . . . | 150 | — | — | — |
| 60 | Pełnomocnictwo pocztowe do odbioru określonej przesyłki pocztowej . . . . . . | 1 | — | — | — |
| 61 | Pełnomocnictwo pocztowe do odbioru przesyłek pocztowych . . . . . . . . . . | 20 | — | — | — |
| 62 | Jednorazowa dzienna wymiana torby zamykanej z korespondencją — miesięcznie . . | 20 | — | — | — |
| 63 | Pośrednictwo przy cleniu . . . . . . | — | — | 5 | — |

## Dodatki do taryfy pocztowej.

### I. Opłaty za przesyłki listowe urzędowe (obrót wewnętrzny).

| Rodzaj przesyłki | Opłata (znaczkami urzędowej opłaty) |
|---|---|
| Urzędowe listy i kartki pocztowe władz i urzędów państwowych, samorządu terytorialnego i gospodarczego w poruczonym zakresie działania oraz przedsiębiorstwa „Polskie Koleje Państwowe": | |
| a) zwykłe listy o wadze do 500 g i kartki pocztowe . . | 1 znaczek fioletowy |
| b) polecone listy o wadze do 500 g i kartki pocztowe | 1 znaczek c. oranżowy |
| c) każde dalsze 500 g lub ich część wagi listu zwykłego lub poleconego . . . . . . . . . . . . | 1 znaczek fioletowy |
| d) zwrotne poświadczenie odbioru lub dowód doręczenia | 1 znaczek fioletowy |

### II. Opłaty za czynności P. K. O.

| Rodzaj czynności | Opłata na rzecz Poczty zł | Opłata na rzecz Poczty gr | Opłata na rzecz P. K. O. zł | Opłata na rzecz P. K. O. gr | Razem zł | Razem gr | Objaśnienia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Obrót czekowy** | | | | | | | |
| 1. Za przyjęcie zgłoszenia przystąpienia do obrotu czekowego łącznie z informacją o kliencie . . | 5 | — | — | — | 5 | — | |
| 2. Za wpłaty czekowe: | | | | | | | |
| do 25 zł . . | — | 25 | — | 25 | — | 50 | |
| ponad 25— 50 zł . . | — | 50 | — | 50 | 1 | — | |
| „ 50— 200 zł . . | 1 | — | — | 50 | 1 | 50 | |
| „ 200— 500 zł . . | 1 | 50 | — | 50 | 2 | — | |
| „ 500— 1 000 zł . . | 2 | — | 1 | — | 3 | — | |
| „ 1 000— 2 000 zł . . | 3 | — | 1 | — | 4 | — | |
| „ 2 000— 5 000 zł . . | 6 | — | 2 | — | 8 | — | |
| „ 5 000— 10 000 zł . . | 8 | — | 7 | — | 15 | — | |
| „ 10 000—100 000 zł . . | 15 | — | 10 | — | 25 | — | |
| powyżej 100 000 zł bez ograniczenia kwoty . . | 20 | — | 15 | — | 35 | — | |
| Za manipulację związaną z wypłatą przekazu czekowego przy przekazach | | | | | | | |
| do 100 zł . . . . . . . | — | 25 | — | — | — | 25 | |
| ponad 100— 200 zł . . | — | 50 | — | — | — | 50 | |
| „ 200—1 000 zł . . | 1 | — | — | — | 1 | — | |
| „ 1 000—5 000 zł . . | 2 | — | — | — | 2 | — | |
| **Obrót oszczędnościowy** | | | | | | | |
| 4. Za przyjęcie wkładki bez względu na wysokość kwoty lub dopisanie odsetek . . . . . . . . | — | 30 | — | — | — | 30 | |

| Rodziaj czynności | Opłata na rzecz Poczty zł | gr | P. K. O. zł | gr | Razem zł | gr | Objaśnienia |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 5. Za dokonanie wypłaty bez względu na wysokość kwoty . . . . . . . . | — | 60 | — | — | — | 60 | |
| **Inne świadczenia** | | | | | | | |
| 6. Za inkaso składek ubezpieczeniowych . . . . . | 6% sumy zainkasowanej | | — | — | 6% sumy zainkasowanej | | |
| 7. Za sprzedaż druków płatnych PKO. . . . . . . | 30 % ceny uzyskanej ze sprzedaży | | — | — | 30 % ceny uzyskanej ze sprzedaży | | |
| 8. Za przesyłki listowe zwykłe, przesyłane w interesie klientów PKO, a adresowane bądź do urzędu (agencji) pt bądź bezpośrednio do klienta | $^2/_3$ opłaty wg ogólnie obowiązującej taryfy pocztowej dla danego rodzaju przesyłki | | — | — | $^2/_3$ opłaty wg ogólnie obowiązującej taryfy pocztowej dla danego rodzaju przesyłki | | Opłaty są akredytowane. PKO będzie nadawała tego rodzaju przesyłki za pomocą książki nadawczej, w której wpisy będą dokonywane sumarycznie z podaniem wysokości każdorazowo przypadającej opłaty. |
| 9. Za reklamacje, dotyczące obrotu czekowego i oszczędnościowego, a nie mające charakteru sprostowania usterki rachunkowej lub manipulacyjnej . . . . | 5 | — | — | — | 5 | — | |
| 10. Za wszelkiego rodzaju inne świadczenia objęte taryfą pocztową . . . . | opłata wg obowiązującej taryfy pocztowej | | — | — | opłata wg obowiązującej taryfy pocztowej | | |

**III. Cennik ważniejszych druków płatnych (w obrocie wewnętrznym).**

| Nazwa druku | Nr druku | Cena w złotych |
|---|---|---|
| Adres pomocniczy . . . . . . . . . . . . . . | 73 | 1 |
| Adres pomocniczy z przekazem pobraniowym . . . | 105 | 2 |
| Przekaz pocztowy . . . . . . . . . . . . . | 504 | 1 |
| Przekaz telegraficzny . . . . . . . . . . . | 525 | 1 |
| Zlecenie inkasowe . . . . . . . . . . . . . | 116 | 1 |
| Koperta do listu zleceniowego . . . . . . . . | 53 | 1 |
| Koperta do listów wartościowych . . . . . . . | 16 | 2 |
| Pocztowa książka nadawcza . . . . . . . . . | 1 | 50 |
| Pocztowy arkusz nadawczy . . . . . . . . . . | 1 a | 0.50 |
| Pocztowa książka odbiorcza . . . . . . . . . | 79 | 25 |
| Wykaz zleceniowy . . . . . . . . . . . . . | 80 | 1 |
| Wykaz weksli miejscowych, przeznaczonych do protestu | 81 | 1 |

## OBJAŚNIENIA
### do taryfy pocztowej.

Poz. 1 a. W listach nie wolno przesyłać listów, lub kartek pocztowych, pochodzących od różnych osób lub adresowanych do różnych osób (art. 5 ustawy o poczcie, telegrafie i telefonie) oraz przedmiotów wyłączonych od przewozu drogą pocztową.

Poz. 1 b. Opłaty w tej poz. mają zastosowanie jedynie do listów miejscowych, zawierających wezwania lub nakazy płatnicze oraz zawiadomienia o wymiarze składek, wykonane sposobem mechanicznym (z wyłączeniem odbitek przez kalkę, stempli i maszyny do pisania). Na wezwaniach, nakazach i zawiadomieniach wolno wskazywać, nawet sposobem odręcznym: adres nadawcy i odbiorcy, kwotę i jej tytuł, datę i podpis nadawcy; do listów tych wolno również załączyć blankiety nadawcze PKO. Listy te winny być nadawane w stanie otwartym.

Na adresowej stronie przesyłki winien być umieszczony napis: „Wezwanie płatnicze".

Za miejscowe uważa się listy nadawane i doręczane w granicach administracyjnych jednej miejscowości.

Poz. 2. Kartki powinny być sporządzone z kartonu lub sztywnego papieru. Kartki pocztowe przesyłane pod opaską lub w kopercie uważa się za listy. Wzbronione jest dołączanie lub przymocowywanie do kartek pocztowych próbek towarów lub przedmiotów; jednakże winiety, fotografie, nalepki i wycinki z papieru mogą być naklejone na kartce, jeżeli ściśle przylegają do kartki. Kartki nieodpowiadające powyższym warunkom, traktuje się jak listy.

Kartki widokowe, drukowane bilety wizytowe, jak również kartki świąteczne, wysyłane z okazji świąt Bożego Narodzenia, Wielkiej Nocy i Nowego Roku, zawierające pozdrowienia, życzenia, podziękowania itp., wyrażone najwyżej w 5 słowach (nie wliczając słów podpisu i daty), podlegają opłatom dla druków.

Poz. 3 a. Druki można wysyłać pod opaską, w rulonach lub otwartych kopertach. Za druki uważa się np. gazety i wydawnictwa perjodyczne, książki, broszury, bilety wizytowe, korekty druków, fotografie, obrazy, mapy, katalogi, wykonane sposobem mechanicznym z wyłączeniem odbitek wykonanych przez kalkę, stempli i maszyny do pisania. Treść druków nie może mieć charakteru korespondencji osobistej i bieżącej; natomiast dozwolone jest: 1) umieszczanie na drukach, (nawet sposobem odręcznym) m. in. nazwy firmy, nazwiska, zawodu, adresu odbiorcy lub nadawcy, daty wysłania, numeru telefonu, numeru porządkowego lub księgowania, konta czekowego lub bankowego; 2) poprawiać błędy drukarskie, skreślać lub zakreślać niektóre słowa i części tekstu drukowanego, byleby poprawki te nie były dokonane w celu prowadzenia korespondencji. Druki powinny być całkowicie opłacone przy nadaniu.

Poz. 3 b. Objaśnienia jak do poz. 3 a, a ponad to: Druki wysyłane jednocześnie w ilości powyżej 100 sztuk i opłacone gotówką muszą być nadawane w urzędzie pocztowym przy pomocy książek lub arkuszy nadawczych.

Jeżeli ilość druków nie przekracza 500 sztuk, opłatę oblicza się według stawek, obowiązujących przy nadaniu pojedyńczym.

Prawo do zniżonej opłaty przysługuje nadawcy wtedy, gdy nadaje jednocześnie ponad 500 sztuk druków, podlegających opłacie taryfowej według poz. 3 a, przy czym druki te winny pochodzić od jednego nadawcy, bez względu na to jednak czy mają treść jednakową czy różną.

Poz. 3 c. Objaśnienia jak do poz. 3 a, a ponadto: Druki te służą wyłącznie dla celów reklamowych. Wyłączone są od przyjęcia i doręczenia druki o treści religijnej i politycznej. Druki bezadresowe mogą być przeznaczone dla jednego lub kilku rodzajów odbiorców, nie więcej jednak niż dla 5 pokrewnych zawodów. Druki bezadresowe muszą być nadawane w urzędzie pocztowym przy pomocy książek lub arkuszy nadawczych i opłacane gotówką.

Poz. 3 d. Objaśnienia jak do poz. 3 c, z wyjątkiem postanowienia, odnoszącego się do ograniczenia ilości odbiorców. Na ulotkach winien być umieszczony napis: „dla wszystkich".

Poz. 4. Za druki dla ociemniałych uważa się wszelkie książki i pisma, sporządzone drukiem wypukłym dla ociemniałych, bez względu na to, czy zawierają korespondencję osobistą. Na stronie adresowej przesyłki winien być umieszczony napis: „Druki dla ociemniałych".

Za opłatą dla druków dla ociemniałych może być wysyłany specjalny papier dla sporządzania druku wypukłego (papier Braille'a) oraz klisze służące do sporządzania tych druków, wysyłane przez instytucje i organizacje opiekujące się niewidomymi.

Poz. 5. Za papiery handlowe uważa się wszelkie akta i dokumenty, nie mające cech korespondencji bieżącej i osobistej np. akta sądowe, listy i kartki z dawniejszej daty, faktury, książeczki wojskowe, robotnicze, wtórniki listów przewozowych, odręcznie pisane nuty, rękopisy literackie itp. Papiery handlowe muszą być nadane w stanie otwartym, z napisem: „Papiery handlowe" na adresie przesyłki.

Poz. 6. Jako próbki towaru przesyłać można małe ilości towarów oraz mniejsze przedmioty pod

warunkiem, że wysyłane są na próbę lub wzór. Próbki muszą być nadawane w stanie otwartym lub tak opakowane, aby można łatwo sprawdzić zawartość. Na stronie adresowej winien być umieszczony napis: „Próbki towarów“. Dozwolone jest podawanie zewnątrz lub wewnątrz próbki: nazwiska, firmy, adresu, daty wysłania, podpisu, numeru konta, ceny, wskazówek dotyczących wagi, wymiaru, pochodzenia i rodzaju towaru itp. Próbki wysyłane jednocześnie w ilości powyżej 100 sztuk i opłacone gotówką muszą być nadawane w urzędzie pocztowym przy pomocy książek lub arkuszy nadawczych.

Prawo do zniżonej opłaty przysługuje nadawcy wtedy, gdy nadaje jednocześnie ponad 100 sztuk próbek, podlegających opłacie taryfowej według poz. 6 a, przy czym próbki te winny pochodzić od jednego nadawcy.

Poz. 7. Na stronie adresowej przesyłki winien być umieszczony napis: „Przesyłka mieszana“.

Przesyłki mieszane, wysyłane w ilości ponad 100 sztuk i opłacone gotówką muszą być nadawane w urzędzie pocztowym przy pomocy książki lub arkusza nadawczego.

Prawo do zniżonej opłaty przysługuje nadawcy wtedy, gdy nadaje jednocześnie ponad 100 sztuk przesyłek mieszanych, podlegających opłacie taryfowej według poz. 7 a, przy czym przesyłki te winny pochodzić od jednego nadawcy.

Poz. 10. Objaśnienia jak do poz. 3 a, a ponadto: Na adresowej stronie przesyłki winien być umieszczony napis: „imprimés“. Książki, broszury i nuty nie mogą zawierać żadnych ogłoszeń lub reklam, poza znajdującymi się na okładce lub opakowaniu ochronnym tomu.

Poz. 11. Objaśnienia, jak do poz. 4, a ponadto: Na adresowej stronie przesyłki winien być umieszczony napis: „impressions en relief pour les aveugles“.

Poz. 12. Objaśnienia, jak do poz. 5, a ponadto: Na adresowej stronie przesyłki winien być umieszczony napis: „papiers d'affaires“.

Poz. 13. Objaśnienia, jak do poz. 6, a ponadto: Na stronie adresowej przesyłki winien być umieszczony napis „échantillons de marchandises“. Próbki towarów nie mogą zawierać przedmiotów, przedstawiających wartość handlową, ani przedmiotów, podlegających należnościom celnym, z wyjątkiem gdy kraj przeznaczenia na to zezwala. Wzbronione również jest wysyłanie próbek masowo w celu uchylenia się od uiszczenia należności celnych.

Poz. 14. Na adresowej stronie przesyłki winien być umieszczony napis: „objets groupés“.

Poz. 15. Polecenie przesyłki listowej polega na szczegółowym traktowaniu przesyłki w czasie transportu i na wydaniu nadawcy odpowiedniego dowodu nadania, uprawniającego do roszczenia o odszkodowanie w przypadku zaginięcia przesyłki. Jako polecone nadane być mogą: listy, kartki, druki, próbki towarów, papiery handlowe i przesyłki mieszane. Na przesyłce winien być umieszczony napis: „Polecona“ względnie w obrocie zagranicznym „Recommandée“.

Poz. 16. Poświadczenia doręczenia zwykłego listu można żądać tylko przy nadaniu, poświadczenia odbioru poleconej przesyłki listowej — przy nadaniu i po nadaniu.

Na poświadczeniu doręczenia stwierdza pracownik pocztowy doręczenie przesyłki. Na poświadczeniu odbioru adresat potwierdza własnoręcznie odbiór przesyłki. W razie niemożności uzyskania podpisu odbiorcy, fakt doręczenia przesyłki stwierdza pocztowy urząd oddawczy.

Poz. 17. W przypadku, gdy nadawca nie uiścił tej opłaty, pobiera się ją od odbiorcy w pojedynczej wysokości. W razie dosłania lub zwrotu przesyłki, brakującą opłatą za poste-restante obciąża się nowego adresata lub nadawcę.

Poz. 18. W dni powszednie opłatę tę pobiera się od przesyłek nadanych w godzinach od 20 do 8, a w niedzielę i święta przez całą dobę, z wyjątkiem godzin od 9 do 11.

Poz. 19. Listy dworcowe (traktowe) są przewożone określonym przez nadawcę pociągiem (kursem traktowym) i wydawane odbiorcy na dworcu bezpośrednio po nadejściu pociągu (kursu traktowego). Waga listu nie może przewyższać wagi dozwolonej dla przesyłek listowych. Na stronie adresowej winna być umieszczona obwódka czerwona, napis „List dworcowy“ (List traktowy) oraz oznaczony numer pociągu. Listy te muszą być nadawane w określonym urzędzie pocztowym oraz ściśle oznaczonym czasie i nie mogą być nadawane jako polecone.

Poz. 20. W paczkach wolno przesyłać wszelkiego rodzaju przedmioty i towary z wyjątkiem wyłączonych od przewozu drogą pocztową. Paczki mogą być bez podanej wartości i z podaną wartością. Nadawca paczki otrzymuje dowód nadania.

Za dosłane lub zwrócone paczki, z wyjątkiem paczek, które dosyła się w obrębie tej samej miejscowości, pobiera się opłatę jak w poz. 20, a przy paczkach z podaną wartością także opłatę asekuracyjną (poz. 30).

Poz. 21. Objaśnienia jak do poz. 20, a ponadto: W paczkach z zawartością książek i wydawnictw można przesyłać tylko książki oraz urzędowe wydawnictwa polskie.

Paczki z książkami za opłatą ustaloną w poz. 21 mogą wysyłać do wszystkich adresatów: instytucje państwowe, samorządowe i naukowe oraz wydawcy, biblioteki, czytelnie, firmy księgarskie oraz osoby prywatne pod adresem tych instytucji i firm.

Paczki z wydawnictwami i książkami i przynależne do tych paczek adresy pomocnicze muszą być zaopatrzone w napis: „Książki" („Wydawnictwa") a ponadto wyraźny odcisk pieczęci (stempla) firmy nadawcy.

Za dosłane lub zwracane paczki, z wyjątkiem paczek dosyłanych w obrębie tej samej miejscowości, pobiera się opłatę jak w poz. 21.

Paczki z książkami i przynależne adresy pomocnicze nadawane przez osoby prywatne muszą być zaopatrzone w napis „Książki".

Za opłatą dla paczek z zawartością książek i wydawnictw mogą przesyłać instytucje i organizacje opiekujące się niewidomymi następujące przedmioty, przeznaczone dla ociemniałych: mapy brajlowskie, szachy, warcaby, domino, komplety czcionek tzw. Kleina z literami szpilkowymi oraz pisma Hebolda dla korespondencji niewidomych z widzącymi.

Poz. 22. Opłaty za doręczenie nie pobiera się za paczki, adresowane „poste-restante", do skrytek oraz za paczki, wydawane w urzędzie pocztowym na mocy odrębnych postanowień §§ 300, 272 i n. oraz 221 ordynacji pocztowej).

Poz. 24. Opłatę za „poste-restante" pobiera się przy nadaniu. W przypadku, gdy nadawca nie uiścił tej opłaty, pobiera się ją od odbiorcy w pojedynczej wysokości. Jeżeli adresat odmówi uiszczenia tej opłaty, należy paczkę mu wydać a opłatę ściągnąć od nadawcy. W razie dosłania lub zwrotu paczki brakującą opłatą za poste-restante obciąża się nowego adresata lub nadawcę.

Poz. 25. W dni powszednie opłatę tę pobiera się od paczek nadawanych w godzinach od 18 do 8 a w niedzielę i święta przez całą dobę z wyjątkiem godzin od 9 do 11.

Poz. 26. Opłatę tę stosuje się również w przypadku zawiadomienia nadawcy o nazwisku adresata, któremu paczkę doręczono. Żądanie swe winien nadawca umieścić na paczce i na adresie pomocniczym.

Poz. 27. Składowe pobiera się za paczki, których odbiorca nie podjął we właściwym czasie. Od opłaty składowego wolne są: dzień doręczenia (wydania) dokumentu oddawczego na paczkę, a nadto bezpośrednio następujące:

1. trzy dni — przy paczkach, adresowanych do miejscowego obszaru pocztowego i do zamiejscowego obszaru, obsługiwanego przez listonosza wiejskiego;

2. cztery dni — przy paczkach, adresowanych „poste-restante".

3. czternaście dni — przy paczkach, adresowanych do zamiejscowego obszaru pocztowego, nieobsługiwanego przez listonosza wiejskiego, oraz

4. dzień doręczenia (wydania) dosłania albo zwrotu paczki.

W razie dosłania lub zwrotu paczki ewtl. składowe obciąża nowego adresata lub nadawcę. Składowe za jedną paczkę nie może ogółem przekraczać kwoty ustalonej taryfą pocztową, choćby paczka dosyłana lub zwracana zalegała w kilku urzędach przez czasokres podlegający opłacie składowego.

Poz. 29. W listach wartościowych wolno przesyłać banknoty, papiery wartościowe i dokumenty przedstawiające wartość, znaczki pocztowe, statystyczne i stemplowe, natomiast monety kruszcowe jedynie w wysokości nie dającej się zastąpić banknotami. Wartość deklarowana na przesyłce nie może przekraczać rzeczywistej wartości przesyłanych przedmiotów.

Listy wartościowe muszą być zabezpieczone pieczęciami lakowymi.

List wartościowy może być nadany w stanie otwartym, pod warunkiem, iż zawiera wyłącznie krajowe banknoty w sumie przewyższającej 2000 zł. Zawartość pieniężną takiego listu przelicza pracownik pocztowy i, po stwierdzeniu zgodności, zakleja go w obecności nadawcy, umieszczając jeden odcisk pieczęci urzędowej i odpowiednią ilość odcisków lakowych oraz odcisk barwikowy pieczęci nadawcy. Pieczątki prywatnej i laku powinien dostarczyć nadawca.

Poz. 30. W paczkach z podaną wartością wolno przesyłać wszelkiego rodzaju przedmioty, przedstawiające wartość, z wyjątkiem wyłączonych od przewozu drogą pocztową.

Wartość deklarowana na paczce nie może przekraczać rzeczywistej wartości przesyłanego przedmiotu. Paczki z podaną wartością ponad 200 zł muszą być zabezpieczone dostateczną ilością pieczęci lakowych lub plomb.

Poz. 33. Z opłat pod poz. 33 korzystają czasopisma, zgłoszone przez wydawców do obrotu pocztowego. Egzemplarze kilku dziennych nakładów tego samego czasopisma, wysyłane łącznie, są opłacane jako egzemplarze pojedyncze, biorąc za podstawę łączną wagę taryfikacyjną.

Z taryfy dla czasopism nie korzystają:

1. czasopisma, wydawane dla celów reklamy i oferowania wytworów lub usług,

2. egzemplarze czasopism, wydawanych częściej niż dwa razy w tygodniu, jeżeli są przeznaczone do doręczenia w miejscu ich nadania, z wyjątkiem egzemplarzy okazowych, nieaktualnych i prospektów czasopism,

3. wydawane w formie wydawnictw periodycznych:

a) dzieła powieściowe, poetyckie, naukowe i religijne,

b) okólniki, komunikaty, sprawozdania i ogłoszenia,

c) publikacje, które dopiero po złożeniu kilku lub wszystkich egzemplarzy stanowią zamkniętą całość.

Poz. 34. Dodatki powinny być zgłoszone w urzędzie nadawczym przed wysyłką przy równoczesnym przedstawieniu ich wzoru.

Poz. 35. Egzemplarze reklamowe winny być zaopatrzone w nadruk: „Egzemplarz reklamowy", przy czym wysyłkę ich należy uprzednio zgłosić w urzędzie nadawczym przy równoczesnym przedstawieniu ich wzoru.

Poz. 38. Reklamację może składać nadawca (wydawca) lub odbiorca przesyłki gazetowej. Reklamacja może dotyczyć opóźnionego doręczenia lub zaginięcia przesyłki. Opłatę, wymienioną w poz. 38, pobiera się dopiero po stwierdzeniu, że reklamacja nie powstała z winy organów pocztowych.

Poz. 39. Objaśnienia jak do poz. 19, a ponadto: Napis na przesyłce winien brzmieć: „Dworcowa (wzgl. traktowa) przesyłka gazetowa". Przesyłki te muszą być nadawane w pocztowych urzędach dworcowych (lub w urzędach wyjściowych kursów pocztowo-traktowych) wzgl. urzędach znajdujących się w siedzibie stacji kolejowej, przyjnajmniej na 15 minut przed odejściem pociągu lub kursu pocztowo-traktowego, albo w czasie, określonym przez dany urząd. Wydawcy opłacają przesyłki dworcowe lub traktowe z czasopismami według taryfy dla czasopism (poz. 33), natomiast wszyscy inni według taryfy dla paczek (poz. 20 lub 21) lub druków (poz. 3).

Poz. 40. Do przekazywania pieniędzy służy blankiet przekazu pocztowego, nakładu urzędowego, na którego odcinku nadawca może umieścić korespondencję. Na przekazie nadawca powinien podać swój adres. Przekazy są ważne przez 30 dni od dnia następującego po dniu nadania. Kwoty, niepodjęte przez adresata lub nadawcę, mogą być wypłacone w ciągu 3 lat na żądanie nadawcy. Przekazy pocztowe z pieniędzmi są doręczane w poszczególnych miejscowościach do domu adresatom do wysokości kwoty, ustalonej przez Dyrekcje O. P. i T.

Poz. 44. Za korespondencję nie uważa się notatek, jeżeli wskazują tylko imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wpłacającego, datę wpłaty, sposób zapisania w księgach, cel i tytuł wpłaty.

Poz. 45. Opłatę za „poste-restante" pobiera się przy nadaniu.

Poz. 47. Zaopatrzenia emerytalne są wypłacane z reguły w miejscu zamieszkania emeryta; wyjątkowo dopuszczone jest dosyłanie emerytury, przez okres nie dłuższy niż 3 miesiące, do innego urzędu pocztowego przekazem pocztowym — za opłatą podaną w poz. 48.

Zaopatrzenia emerytalne pracowników Ministerstwa P. i T. oraz przedsiębiorstwa P. P. T. i T., jak również zaopatrzenia i pensje wdów i sierót po tych pracownikach są wolne od opłaty za doręczenie.

Poz. 49. Wymiary dla przesyłek za pobraniem są takie same, jak dla przesyłek danego rodzaju bez pobrania. Pobraniem mogą być obciążone listowe przesyłki polecone, listy wartościowe i paczki. Pobranie pocztowe polega na zainkasowaniu kwoty pobrania od odbiorcy w chwili wydania przesyłki. Kwota pobrania nie może przekraczać sumy 10 000 zł. Kwota pobrania nie jest równoznaczna z podaną wartością na liście wartościowym lub na paczce. Kwota pobrania może być przekazana nadawcy przekazem lub na konto czekowe P. K. O. Nadawca winien podać na przesyłce nr konta czekowego P. K. O. lub adres, pod którym należy przekazać kwotę pobrania, napis „pobranie" oraz kwotę pobrania. Za listowe przesyłki polecone, przesyłane za pobraniem, nie pobiera się opłaty manipulacyjnej. Do każdej paczki obciążonej pobraniem należy dołączyć adres pomocniczy z przekazem pobraniowym lub blankietem nadawczym P. K. O., do listu wartościowego, przesyłki (poleconej) — przekaz pobraniowy lub blankiet nadawczy P. K. O.

Opłatę pod poz. 49 pkt 3 potrąca pocztowy urząd oddawczy przesyłki za pobraniem z zainkasowanej kwoty pobrania.

Poz. 50. List zleceniowy służy do przesyłania dokumentów wierzytelnościowych do inkasa i ewentualnego zaprotestowania weksli. Dokumentem wierzytelnościowym może być zobowiązanie płatnicze, kupony procentowe i dywidendowe, kolejowe listy przewozowe, polisy ubezpieczeniowe oraz wszelkie inne dokumenty handlowe i wartościowe, jak również rachunki pokwitowane i kwity. W każdym liście zleceniowym winien znajdować się wypełniony według nadruku wykaz zleceniowy, do którego zapisuje się dokumenty wierzytelnościowe. W jednym liście można przesłać najwyżej 5 dokumentów wierzytelnościowych. Dokument wierzytelnościowy nie może przekraczać kwoty 10 000 zł. Jednakże jeżeli dokumentem wierzytelnościowym jest weksel przeznaczony do protestu, wówczas kwota wekslowa podlega ograniczeniu tylko w tym przypadku, gdy weksel ma być przesłany do agencji pocztowej lub zaprotestowany przez listonosza wiejskiego; w tych przypadkach kwota wekslu nie może przekraczać 2000 zł. Dokument wierzytelnościowy musi opiewać na walutę polską i zawierać nazwisko i adres dłużnika. Za jeden dokument wierzytelnościowy uważa się dokument wraz z załącznikami, jak również kilka złączonych ze sobą weksli, nieprzeznaczonych do protestu, płatnych w jednym terminie i przez jednego dłużnika. Załączniki mogą opiewać na walutę zagraniczną.

Poz. 51. Urzędy i agencje pocztowe nie sporządzają protestów weksli, jeżeli:

1. weksel jest wystawiony w języku innym, aniżeli państwowy;
2. weksel jest wystawiony za granicą lub na walutę zagraniczną;

3. weksel jest zaopatrzony adresem w potrzebie lub przyjęciem w potrzebie;

4. protest ma być sporządzony przy przedstawieniu kilku egzemplarzy tego samego wekslu, albo przy przedstawieniu oryginału i odpisu wekslu;

5. weksel, opiewający na złote w złocie jest płatny w efektywnych złotych monetach.

Urzędy i agencje pocztowe sporządzają protesty weksli we wszystkich miejscowościach, gdzie ma siedzibę urząd pocztowy lub agencja pocztowa i w miejscowościach obsługiwanych przez listonosza wiejskiego.

Weksle mogą być płatne w urzędzie pocztowym.

Od każdego zaprotestowanego wekslu pobiera się podatek komunalny w wysokości $^1/_2$% zaprotestowanej sumy wekslowej.

Niezależnie od opłaty pocztowej za odpis protestu pobiera się opłatę stemplową w wysokości 1 zł w znaczkach stemplowych.

Poz. 52. Opłaty za inkaso nie pobiera się w przypadku sporządzenia protestu z powodu niezapłacenia całej lub części sumy wekslowej; w przypadku tym stosuje się jedynie opłaty za protest (poz. 51). W razie wykupienia wekslu przez dłużnika z półprotestem opłatę za inkaso pobiera się. Opłatę za inkaso zleceniodawca może przerzucić na dłużnika.

Poz. 53. Zlecenia inkasowe wysyłane łącznie do jednego urzędu pocztowego, jak również pojedyncze zlecenia inkasowe, do których dołączono wezwanie do zapłaty, powinny być nadane w otwartej kopercie z napisem: „List zleceniowo-inkasowy". Listy zleceniowo-inkasowe oraz pojedyncze zlecenia inkasowe nie wysyłane w kopertach mogą być nadane jako przesyłki polecone i w tym przypadku uiszcza się dodatkową opłatę za polecenie.

Zlecenie inkasowe nie może przekraczać kwoty 2000 zł.

Do zleceń inkasowych przeznaczonych dla dłużników, zamieszkałych w miejscowym obszarze pocztowym i w obszarze listonosza wiejskiego, mogą być dołączone wezwania do zapłaty.

Poz. 54. Opłatę potrąca się od każdej składki za okres bieżący, ustalony przez stowarzyszenie na karcie członkowskiej. W razie wypłaty jednorazowo składki za kilka okresów przyszłych wzgl. zaległych oblicza się opłaty za każdy okres oddzielnie.

Poz. 55. Pośpieszne doręczenie polega na dostarczeniu przesyłki adresatowi, zaraz po jej nadejściu do urzędu oddawczego, przez umyślnego posłańca. Na stronie adresowej przesyłki powinna być umieszczona nalepka z napisem „Expres" lub wyraźny napis „Expres", wzgl. „przez umyślnego posłańca". Nalepki z napisem „Expres" można otrzymać bezpłatnie w każdym urzędzie pocztowym. Ekspresowe przesyłki listowe, należycie opłacone znaczkami, mogą być wrzucone do skrzynek pocztowych.

Poz. 56. Opłaty reklamacyjnej nie pobiera się za przesyłkę nadaną za poświadczeniem odbioru (wypłaty). W przypadku stwierdzenia winy organów pocztowych, opłatę reklamacyjną zwraca się nadawcy.

Poz. 57. Żądanie może nadawca zgłosić w każdym urzędzie pocztowym, żądanie zmiany pobrania może również zgłosić adresat przesyłki pobraniowej w ciągu 2 dni od daty awizowania przesyłki i tylko w urzędzie oddawczym.

Przy zgłoszeniu żądania nadawca jest obowiązany przedstawić: dowód nadania (przy przesyłkach rejestrowanych), wypełniony odpowiedni druk pocztowy oraz wzór opakowania i szczegóły danej przesyłki. Żądanie zwykłej poprawki adresu bez zmiany nazwiska, zawodu adresata może nadawca przesłać pisemnie bezpośrednio do urzędu oddawczego, poprawka ta może się odnosić wyłącznie do sprostowania miejsca przeznaczenia lub doręczenia; w tym przypadku nie pobiera się opłaty, jak pod poz. 57 pkt 1. Nie można żądać zwrotu lub zmiany miejsca przeznaczenia ulotek i druków bezadresowych.

Poz. 58. Opłaty przewidziane w poz. 58 pobiera się za dodatkowe poświadczenia nadania przesyłek rejestrowanych, za poświadczenia wypłat zaopatrzeń emerytalnych, rent inwalidzkich itp. stałych zaopatrzeń, za wyciągi z nadawczych lub oddawczych dokumentów pocztowych oraz za połączone z przeszukaniem dokumentów informacje udzielone nadawcy lub odbiorcy.

Opłatę przewidzianą w poz. 58 pkt 1 pobiera się w przypadkach, gdy zostały podane cechy przesyłki wzgl. wypłaty i ścisłe daty nadania czy doręczenia. W innych przypadkach pobiera się oprócz tej opłaty także opłatę za przeszukanie dokumentów (za każdy okres jednomiesięczny 10 zł). Opłatę tę pobiera się również w przypadku, gdy wynik poszukiwania jest negatywny.

Poz. 59. Osoby, zamieszkałe w zamiejscowym obszarze pocztowym, nie posiadające płatnych skrytek albo przegródek pocztowych, mogą sobie zastrzec bezpłatny odbiór przesyłek w urzędzie pocztowym. Władze i urzędy państwowe oraz samorządowe uiszczają taryfową opłatę tylko za korzystanie ze skrytek, natomiast z przegródek korzystają bezpłatnie. Opłacenie skrytki lub przegródki dla paczek zwalnia od opłaty za doręczenie paczek.

Poz. 60 i 61. Pełnomocnictwo winno być złożone w urzędzie oddawczym. Podpis mocodawcy winien być uwierzytelniony przez sąd, notariusza, urząd państwowy lub samorządowy.

Poz. 62. Odbiorcy, zamieszkali w zamiejscowym obszarze pocztowym, mogą sobie zastrzec odbiór lub przesłanie korespondencji w torbach zamkniętych za pośrednictwem kursów pocztowych.

**Poz. 29.**

## Zarządzenie

**Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 15 maja 1945 r. o wydaniu znaczków pocztowych dopłaty.**

Na podstawie art. 22 ust. 1 Ustawy z dn. 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. R. P. Nr 63, poz. 481 z 1933 r.) zarządzam co następuje:

§ 1. Z dniem 20 maja wprowadza się do obiegu znaczki pocztowe dopłaty wartości 1 zł, 2 zł, 3 zł i 5 zł dla pobierania opłat za nieopłacone lub niedostatecznie opłacone przesyłki pocztowe.

§ 2. Znaczki te przedstawiają na tle brązowym rysunek trąbki pocztowej przeciętej błyskawicą. U góry zamieszczony jest napis „Poczta Polska", u dołu napis „Dopłata", zaś po obu bokach podane są odpowiednie wartości, tj. „1 zł", 2 zł", „3 zł" i „5 zł".

Minister
(—) **Inż. T. Kapeliński**

**Poz. 30.**

## Zarządzenie

**Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 10 lipca 1945 r. o wprowadzeniu w obieg znaczka pocztowego wartości 5 zł.**

Na podstawie art. 22 ust. 1 Ustawy z dn. 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. R. P. Nr 63, poz. 481 z 1933 r.) zarządzam co następuje:

§ 1. Na czas od 14 do 31 lipca 1945 r. wydaje się i wprowadza do obiegu i sprzedaży okolicznościowy znaczek pocztowy opłaty wartości 5 zł.

§ 2. Znaczek ten, wydany ku upamiętnieniu 535-ej rocznicy zwycięstwa pod Grunwaldem (15 lipca 1410 r.), przedstawia grupę rycerzy polskich z królem Jagiełłą na czele, z powalonym u ich stóp krzyżakiem.

W lewym górnym rogu widnieje napis „15 lipca 1410 — Grunwald — 15 lipca 1945", w prawym dolnym podana jest wartość znaczka „5 zł", u dołu napis „Polska". Kolor znaczka niebieski w odcieniu stalowym.

Podsekretarz Stanu
(—) **Mgr R. Pallasch**

**Poz. 31.**

## Zarządzenie

**Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 13 lipca 1945 r. o wydaniu kartek pocztowych.**

Na podstawie art. 22 ust. 1 Ustawy z dn. 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. R. P. Nr 63, poz. 481 z 1933 r.) zarządzam co następuje:

§ 1. Wydaje się i wprowadza do obiegu i sprzedaży kartkę pocztową pojedynczą z tłoczonym znaczkiem pocztowym opłaty wartości 50 gr.

§ 2. Kartka ta ma wymiary 140×99 mm. W prawym górnym rogu wytłoczony jest znaczek pocztowy wartości 50 gr z widokiem pomnika grunwaldzkiego w Krakowie i datą wyzwolenia Krakowa 19. I. 1945 r. Kolor znaczka — brązowy. Część nakładu wykonana jest na papierze białym, część — na seledynowym.

§ 3. Zarządzenie niniejsze wchodzi w życie z dn. 14 lipca 1945 r.

Podsekretarz Stanu
(—) **Mgr R. Pallasch**

**Poz. 32.**

## Zarządzenie

**Ministra Poczt i Telegrafów z dnia 18 lipca 1945 r. o wprowadzeniu w obieg znaczka pocztowego wartości 3 zł.**

Na podstawie art. 22 ust. 1 Ustawy z dn. 3 czerwca 1924 r. o poczcie, telegrafie i telefonie (Dz. U. R. P. Nr 63, poz. 481 z 1933 r.) zarządzam co następuje:

§ 1. Z dniem 22 lipca 1945 r. wydaje się i wprowadza do obiegu i sprzedaży okolicznościowy znaczek pocztowy opłaty wartości 3 zł, w ograniczonym nakładzie.

§ 2. Znaczek ten, wydany z okazji rocznicy utworzenia Polskiego Komitetu Wyzwolenia Narodowego (22 lipca 1944), przedstawia uwolnionego z kajdan orła białego w chwili, gdy zrywa się do lotu; obok rozpostarty manifest P. K. W. N.

Nad rysunkiem zamieszczony jest napis „1944— 22. VII. — 1945", w lewym dolnym rogu podana jest wartość „3 zł", u dołu — napis „Polska".

Kolor znaczka — czerwony.

Podsekretarz Stanu
(—) **Mgr R. Pallasch**

Wykaz znaczków pocztowych wycofanych z obiegu (wydane od chwili wyzwolenia).

| L. p. | Wartość | Opis znaczka | kolor | nakład | wprow. do obiegu | wycof. z obiegu |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 25 gr | Portret Rom. Traugutta | czerwony | 54 300 | 7. IX. 1944 | 13. II. 1945 Dz. T. Nr 1/1945 |
| 2 | 50 gr | „ Tad. Kościuszki | ciemno-zielony | 54 900 | „ | „ |
| 3 | 1 zł | „ Henryka Dąbrowskiego | ciemno-niebieski | 54 600 | „ | „ |
| 4 | 25 gr | Godło Państwa | tło ciemno-czerwone | 3 720 000 | 14. IX. 1944 | 31. XII. 1944 Dz. T. Nr 1/1945 |
| 5 | 50 gr | Widok pomnika Grunwaldu w Krakowie | ciemno-zielony | 12 530 000 | „ | 31. V. 1945 Dz. T. Nr 2/1945 |
| 6 | 1 zł | Godło Państwa, przedruk znaczka 25 gr z nadrukiem 31. XII. 1943 — K. R. N. — 31. XII. 1944 | ciemno-czerwony | 200 000 | 31. XII. 1944 | 15. IV. 1945 Dz. T. Nr 2/1945 |
| 7 | 2 zł | Jak w poz. 6, z nadrukiem P. K. W. N. — 31. XII. 1944 | „ | 200 000 | 15. I. 1945 | „ |
| 8 | 3 zł | Jak w poz. 6, z nadrukiem 31. XII. 1944 — R. T. R. P. | „ | 200 000 | „ | „ |
| 9 | 5 zł | Portret Traugutta (poz. 1), przedruk 25 gr na 5 zł, z nadrukiem 22. I. 1863 | jasno-brązowy | 60 000 | 22. I. 1945 | 15. V. 1945 Dz. T. Nr 2/1945 |
| 10 | 3 zł | Godło Państwa (poz. 6), przedruk 25 gr na 3 zł, z nadrukiem „Bydgoszcz — 29. I. 1945“ | ciemno-czerwony | 100 000 | 12. II. 1945 | 31. V. 1945 Dz. T. Nr 2/1945 |
| 11 | 3 zł | Jak w poz. 10, z nadrukiem „Częstochowa — 17. I. 1945“ | „ | 100 000 | „ | „ |
| 12 | 3 zł | Jak w poz. 10, z nadrukiem „Gniezno — 22. I. 1945“ | „ | 100 000 | „ | „ |
| 13 | 3 zł | Jak w poz. 10, z nadrukiem „Kalisz — 24. I. 1945“ | „ | 100 000 | „ | „ |
| 14 | 3 zł | Jak w poz. 10, z nadrukiem „Kraków — 19. I. 1945“ | „ | 100 000 | „ | „ |
| 15 | 3 zł | Jak w poz. 10, z nadrukiem „Kielce — 15. I. 1945“ | „ | 100 000 | „ | „ |
| 16 | 3 zł | Jak w poz. 10, z nadrukiem „Łódź — 19. I. 1945“ | „ | 100 000 | „ | „ |
| 17 | 3 zł | Jak w poz. 10, z nadrukiem „Radom — 16. I. 1945“ | „ | 100 000 | „ | „ |
| 18 | 3 zł | Jak w poz. 10, z nadrukiem „Warszawa — 17. I. 1945“ | „ | 100 000 | „ | „ |

| L. p. | Wartość | Opis znaczka | kolor | nakład | wprow. do obiegu | wycof. z obiegu |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 19 | 3 zł | Jak w poz. 10, z nadrukiem „Zakopane — 29. I. 1945“ | ciemno-czerwony | 100 000 | 12. II. 1945 | 31. V. 1945 Dz. T. Nr 2/1945 |
| 20 | 5 zł | Portret Kościuszki, przedruk znaczk. 50 gr (poz. 2) na 5 zł | ciemno-zielony | 100 000 | 19. IV. 1945 | 1. VI. 1945 Dz. T. Nr 2/1945 |
| 21 | 1 zł + 5 zł | Ratusz m. Poznania, „Kongres Prac. P. T. i T. — 16. VI. 1945“ | zielony | 60 000 | 16. VI. 1945 | 30. VI. 1945 Dz. T. Nr 2/1945 |
| 22 | 5 zł | Grunwald w symbol. ujęciu, 15. VII. 1410 — 15. VII. 1945 | stalowo-niebieski | 100 000 | 15. VII. 1945 | 31. VII. 1945 Dz. T. Nr 3/1945 |

**Wykaz znaczków pocztowych będących w obiegu wg stanu na 1. VIII. 1945 r.**

| L. p. | Wartość | Opis znaczka | kolor | nakład | wprow. do obiegu | Dz. Tar. p. i tel. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **I. Znaczki opłaty** | | | | |
| 1 | 5 zł | Alegor. wyzwolenie Warszawy | czerwony | 500 000 | 9. III. 1945 | Nr 2/1945 |
| 2 | 1 zł | Widok m. Łodzi | ciemno-niebieski | 10 000 000 | 15. III. 1945 | „ |
| 3 | 1 zł | Pomnik Kościuszki w Krakowie na tle Zamku na Wawelu | czerwono-brunatny | 10 000 000 | 14. IV. 1945 | „ |
| 4 | 2 zł | Sukiennice | niebieski | 2 000 000 | „ | „ |
| 5 | 3 zł | Pomnik Kopernika w Krakowie | liliowy | 5 000 000 | „ | „ |
| 6 | 5 zł | Wawel od strony Plant | zielony | 200 000 | „ | „ |
| 7 | 50 gr + 2 zł | Polski okręt wojenny, „Liga Morska“ | oranżowy | 100 000 | 24. IV. 1945 | „ |
| 8 | 1 zł + 3 zł | Morski statek szkolny, „Liga Morska“ | niebieski | 100 000 | „ | „ |
| 9 | 2 zł + 4 zł | Bandera morska, „Liga Morska“ | czerwony | 100 000 | „ | „ |
| 10 | 3 zł + 5 zł | Dźwigi portowe, „Liga Mor.“ | zielony | 100 000 | „ | „ |
| 11 | 50 gr | Pomnik Grunwaldu w Krakowie | czerwono-brunatny | 5 000 000 | 25. V. 1945 | „ |
| 12 | 3 zł | Pomnik Kościuszki w Łodzi | ciemno-fioletowy | 5 000 000 | 1. VII. 1945 | „ |
| 13 | 3 zł | Rys. symbol. — Manifest P. K. W. N. | czerwony | 100 000 | 22. VII. 1945 | Nr 3/1945 |

| L. p. | Wartość | Opis znaczka | kolor | nakład | wprow. do obiegu | Dz. Tar. p. i tel. |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | **II. Znaczki dopłaty.** | | | | |
| 1 | 1 zł | Emblemat pocztowy: trąbka pocztowa przecięta błyskawicą | brązowy | 10 000 000 | 20. V. 1945 | Nr 3/1945 |
| 2 | 2 zł | „ „ | „ | 10 000 000 | „ | „ |
| 3 | 3 zł | „ „ | „ | 3 000 000 | „ | „ |
| 4 | 5 zł | „ „ | „ | 2 000 000 | „ | „ |
| | | **III. Znaczki pocztowe do opłaty urzędowych przesyłek listowych.** | | | | |
| 1 | do przes. zwykłych | Godło Państwa, z napisem „Przesyłka urzędowa zwykła“ | fioletowy | 10 000 000 | 1. VII. 1945 | Nr 2/1945 |
| 2 | polec. | Godło Państwa, z napisem „Przesyłka urzędowa polecona“ | ciemno-oranżowy | 5 000 000 | „ | „ |

## Sprostowanie.

W Dzienniku Taryf Pocztowych i Telekomunikacyjnych Nr 1 z dnia 16 stycznia 1945 r. na str. 18 w zarządzeniu Kierownika Resortu Poczt i Telegrafów z dnia 28 grudnia 1944 r. o wprowadzeniu w obieg znaczka pocztowego wartości 1 zł w § 1 w ostatnim wierszu winno być — K. R. N. — zamiast — R. K. N.

Adres Redakcji i Administracji: Ministerstwo Poczt i Telegrafów, Warszawa, ul. Ratuszowa 11, p. 124.
Wpłaty za Dz. Taryf należy uskuteczniać za pomocą przekazów pocztowych.
Cena numeru 20 złotych.

Czcionkami Drukarni św. Wojciecha w Poznaniu.